

مدیریت پروژه برای  
← غیر مدیر پروژه →



کوری گوگن  
+ سوزت بلیکورا  
+ جنز وور  
↓  
سید آرین میر حسینی

مدیریت پروژه برای غیر مدیر پروژه

کوری گوگن + سوزت بلیکورا + جنز وور → سید آرین میر حسینی

ما فکر می‌کنیم هر چیزی هستیم به غیر از  
مدیر پروژه، اما واقعیت این است  
که با وجود صداکاری که هر روز  
مسئولیم تا به انانام برسیم،  
همه ما مدیر پروژه هم هستیم.

طراح جلد، محمد رابع

گروه پژوهش‌های سید آرین  
انتشارات آریانا قلم

480000 RLS  
9 786007 677759

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

- \* نویسندگان: کوری کوگن، سوزت بلیکمور، جیمز وود
- \* مترجم: سید آرمین میرحسینی
- \* نسخه پرداز: مریم عطری
- \* مدیر هنری و طراح جلد: مجید زارع
- \* صفحه آرا: عامر آران
- \* شمارگان: ۲۰۰۰ نسخه
- \* شابک: ۹-۷۵-۷۶۷۷-۶۰۰-۹۷۸
- \* نوبت چاپ: اول، تابستان ۱۳۹۸
- \* ناشر: آریانا قلم
- \* نشانی: تهران، خیابان سهروردی جنوبی، ملایری پور غربی، پلاک ۳۷
- \* تلفن: ۸۸۳۴۲۹۱۰
- \* فروشگاه اینترنتی: [www.AryanaGhalam.com](http://www.AryanaGhalam.com)
- \* همه حقوق برای گروه پژوهشی صنعتی آریانا محفوظ است.
- \* هرگونه تقلید و استفاده از این اثر به هر شکل، بدون اجازه کتبی، ممنوع است.
- \* رسم الخط این کتاب براساس دستور خط فارسی فرهنگستان زبان و ادب فارسی است.

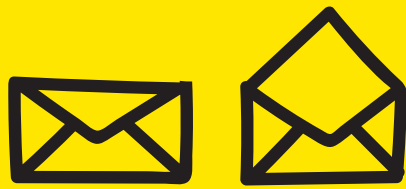
---

سرشناسه: کوگن، کوری - Kogon, Kory  
 عنوان و نام پدیدآور: مدیریت پروژه برای غیرمدیر پروژه  
 کوری کوگن، سوزت بلیکمور، جیمز وود؛ سید آرمین میرحسینی.  
 مشخصات نشر: تهران: آریانا قلم، ۱۳۹۸  
 مشخصات ظاهری: ۲۶۴ ص.: مصور (بخشی رنگی)، جدول (رنگی)، نمودار (بخشی رنگی).  
 شابک: ۹-۷۵-۷۶۷۷-۶۰۰-۹۷۸  
 وضعیت فهرست نویسی: فیپا  
 یادداشت: عنوان اصلی: [2015] Project management for the unofficial project manager, [2015].  
 یادداشت: واژه نامه.  
 موضوع: مدیریت طرح‌ها - Project management  
 شناسه افزوده: بلیکمور، سوزت - Blakemore, Suzette  
 شناسه افزوده: وود، جیمز، (پروفیسور) - Wood, James  
 شناسه افزوده: میرحسینی، سید آرمین، ۱۳۷۱-، مترجم  
 رده بندی کنگره: ۱۳۹۸ ک۴م/۶۹ HD  
 رده بندی دیویی: ۶۵۸/۴۰۴  
 شماره کتاب شناسی ملی: ۵۶۲۱۰۱۸

مدیریت کوثرہ گلار  
← غیر سرگورہ →

کوری گوئن  
+  
موزت بلیمور  
+  
جمز وور  
↓  
سید آرمین میر حسینی





مدیریت پروژه رشته‌ای است که اغلب اشتیاقی برای یادگیری آن وجود ندارد زیرا آن را موضوعی تخصصی، سخت و پیچیده می‌دانند که فقط برخی از متخصصان از عهده‌اش برمی‌آیند. درستی یا نادرستی این موضوع اغلب به زاویه نگاهمان به مدیریت پروژه بستگی دارد و اینکه وقتی می‌گوییم مدیریت پروژه چه چیزی به ذهنمان می‌رسد. احتمالاً پروژه بزرگ صنعتی، خدماتی یا عمرانی با صدها نفر که در آن مشغول به کارند و فرایندهای پیچیده و تخصصی. اما اگر پروژه را مجموعه فعالیت‌هایی تعریف کنیم که آغاز و پایان مشخص دارند، بودجه و هزینه آنها محدود است و لازم است با کمک افراد دیگر آنها را به سرانجام برسانیم، در مسیر زندگی شخصی و حرفه‌ای مان با فعالیت‌های زیادی از این دست درگیریم اما نام آنها را پروژه نمی‌گذاریم و خودمان را مدیر پروژه نمی‌دانیم. اما به نوعی همه مدیر پروژه هستیم یا به قول نویسنده این کتاب، مدیر پروژه غیررسمی.

ما در انتشارات آریانا قلم سال‌هاست که با ترجمه و انتشار کتاب‌های تخصصی حوزه مدیریت پروژه از جمله راهنمای پیکره دانش مدیریت پروژه (پی‌ام‌باک) سعی کرده‌ایم نیاز مخاطبان و حرفه‌مندان این حوزه را پوشش دهیم اما مدتی است با آن دسته از مخاطبان روبه‌رو شده‌ایم که به

دنبال کتاب‌های تخصصی و استانداردهای مدیریت پروژه نیستند بلکه لزوم یادگیری این دانش را حس کرده‌اند و به دنبال کتاب‌هایی می‌گردند که با رویکردی عمومی‌تر و با زبانی راحت‌تر از استانداردها این مفاهیم و دانش را منتقل کنند.

کتاب مدیریت پروژه برای غیرمدیر پروژه نگاهی متفاوت به مقوله مدیریت پروژه دارد اما درعین حال با استانداردهای اصلی این دانش نیز همخوان است. اخلاق، پاسخ‌گویی، شفافیت انتظارات، مدیریت استعداد و تعدادی دیگر از مهارت‌های ارتباطی مدیریتی موجب شده است تا نگاه این کتاب به پروژه مبنایی از منابع انسانی و مهارت‌های فردی داشته باشد. این کتاب مناسب کسانی است که فارغ از مدارک و گواهی‌نامه‌ها، واقعاً می‌خواهند بدانند پروژه یعنی چه و در جهت بهبود اوضاع حرفه‌ای خود قدمی بردارند.

به امید اینکه با آموزه‌های این کتاب پروژه‌های کوچک و بزرگ همه ما به بهترین صورت ممکن به سرانجام برسد و بهره‌گیری از دانش مدیریت پروژه در همه سازمان‌ها و میان متخصصان همه حوزه‌ها فراگیر شود.

**سمیه محمدی**

مدیرعامل انتشارات آریانا قلم

همان طور که از اسم این کتاب نیز پیداست جامعه هدفی که نویسندگان برای آن در نظر گرفته‌اند افرادی‌اند که به دنبال یادگیری اصول مدیریت پروژه‌اند، اما لزوماً به دنبال مدرک و گواهی نامه و سند رسمی نیستند، بلکه واقعاً می‌خواهند بدانند مدیریت پروژه یعنی چه. متأسفانه، اکثر دیدگاه‌های افراد درباره این سمت اشتباه است و فعالان حوزه‌های علمی نیز در تعریف این شغل برای افراد عادی ضعف دارند که در نهایت این امر موجب شده شناخت مدیریت پروژه برای افراد عادی کاملاً در هاله‌ای از ابهام باقی بماند.

بارها برای خود بنده اتفاق افتاده که فردی از من در مورد مدیریت و مدیریت پروژه پرسیده و صرفاً تصور او از این شغل، مدیران پروژه‌های عمرانی و ساختمان‌سازی بوده که باید با پیمانکارها سروکله بزنند و نیروی کار جور کنند و صورت وضعیت رد کنند. توضیح حرفه مدیریت پروژه برای این‌گونه افراد، که معمولاً در کار خودشان خبره بودند، واقعاً کار سختی بود و از کسی مثل من که فارغ‌التحصیل مهندسی و مدیریت ساخت بودم انتظار داشتند که در یکی دو جمله منظوم را برسانم. باید اعتراف کنم که این داستان برای خود من نیز اتفاق افتاده است. وقتی در این رشته قبول شده بودم، از نظر علمی تقریباً هیچ دیدی درباره



آن نداشتم و از استادانم هم که درخواست کمک می‌کردم صرفاً به من پیشنهاد می‌کردند که کتاب پمباک را مطالعه کنم که خواندن آن نیز هیچ دردی از من دوا نکرد. این ابهامات همیشه مرا آزار می‌داد و همیشه از خودم می‌پرسیدم که آیا امکان دارد منبعی وجود داشته باشد که خیلی ساده این حرفه را معرفی کند و نقش آن را در زندگی روزمره و در تخصص‌های مختلف نشان دهد؟

با جست‌وجویی مختصر در اینترنت متوجه شدم که تقریباً هیچ منبع غیرتخصصی‌ای درباره مدیریت پروژه به زبان فارسی وجود ندارد، نه تألیف و نه ترجمه. تمامی کتاب‌های موجود تخصصی بودند که خواندن و فهمشان حتی برای فعالان حوزه مدیریت پروژه نیز دشوار بود. به همین دلیل با خودم تصمیم گرفتم که منبعی تهیه کنم که بدون نیاز به خواندن کتب تخصصی این رشته بتواند مدیریت پروژه را به راحتی تعریف کند.

پس از بررسی‌های فراوان در کتاب‌های برتر و پرفروش این رشته، به کتاب موجود برخوردارم. کتابی که در زمان ترجمه آن، پس از کتاب‌هایی همچون پمباک و خودآموزهای آزمون پی‌ام‌پی، پانزدهمین کتاب برتر رشته مدیریت پروژه و یکی از پرفروش‌ترین کتاب‌های آماتور آن به حساب می‌آمد. بدون شک تصمیم به ترجمه آن گرفتم، چون می‌دانستم از این به بعد هرکس که متخصص این رشته نباشد ولی خواه‌وناخواه با اصول این رشته سروکار داشته باشد، اگر از من در مورد معنی مدیریت پروژه سؤال کند بی‌درنگ خواندن آن را به او توصیه خواهم کرد.

از کاری که کرده‌ام بسیار راضی‌ام، چون می‌دانم که توانسته‌ام منبع مفیدی به کتاب‌های ترجمه‌شده اضافه کنم که خیلی زودتر از اینها باید ترجمه می‌شد. امیدوارم توانسته باشم با ترجمه این کتاب ارزشمند دین خود را به رشته‌ای که در آن تحصیل کرده‌ام ادا کنم.

در نهایت، از مسئولان انتشارات آریانا قلم، خصوصاً جناب آقای محمدعلی معین‌فرو سرکار خانم لیلا نبی‌فر، کمال تشکر را دارم که تمامی مراحل چاپ این کتاب را با جدیت پیگیری کردند. از خانواده عزیزم ممنونم که در زمان ترجمه این کتاب تمام و کمال از من حمایت کردند. از خوانندگان عزیز هم می‌خواهم که در صورت رضایت از خواندن این کتاب آن را به دوستان خود نیز معرفی کنند تا درک عمومی از این رشته بسیار مهم بالاتر رود. همچنین، خوشحال می‌شوم اگر هرگونه انتقاد یا پیشنهادی از بنده دارند آن را با من در میان بگذارند.<sup>۱</sup>

---

۱. آدرس پست الکترونیک من: [arminmirhoseiny@yahoo.com](mailto:arminmirhoseiny@yahoo.com)



## تمجید از کتاب

«در این کتاب کوری، سوزت و جیمز طرح نهایی مدیران 'غیررسمی' پروژه را خلق کرده‌اند. شما در هفت فصل ساده از سطح مبتدی به سطح ماهر خواهید رسید.»

جی ویلکینسون، بنیان‌گذار و مدیرعامل فایراسپرینگ

«مدیریت پروژه برای غیرمدیر پروژه به چالشی که اکثر افراد در محیط کار خود با آن مواجه می‌شوند پاسخ می‌دهد - نیاز به سازمان‌دهی پروژه‌های در حال اجرا بدون هیچ‌گونه آموزشی، تا شرکت‌های خود را به سمت آینده‌ای نوین هدایت کنند. این کتاب فوق‌العاده‌ای است - بسیار عملی، با نگارشی ساده و روان، جذاب و بدون حاشیه - با دانستن اطلاعات این کتاب کنترل اوضاع را به سرعت در دست خواهید گرفت.»

جولی مورگنسترن، نویسنده کتاب پرفروش نیویورک تایمز،

مدیریت زمان از درون به بیرون<sup>۱</sup>

«مدیریت پروژه برای غیرمدیر پروژه معیاری جدید برای مدیریت واقعاً اثربخش پروژه است. این کتابی است که باید خوانده شود...»

گری آکوینو، آموزش و توسعه سازمانی بنیاد اسور آمریکا<sup>۲</sup>

---

1. Time Management From the Inside Out

2. Össur Americas

«مدیریت پروژه برای غیرمدیر پروژه بهترین کتابی است که تا به حال در حوزه توسعه کسب و کار خوانده‌ام. این کتاب راهنمایی برای تمامی پروژه‌های آینده ما خواهد بود. تاکنون پیشرفت‌های زیادی از طریق کلاس‌های آموزشی‌ای که جیمز وود در شرکت‌مان دایر کرده است به دست آورده‌ایم و کتاب حاضر مسلماً این پیشرفت‌ها را بیشتر خواهد کرد. هرکس که پنجاهای کتاب را به کار گیرد تأثیر مثبت و بزرگی در کار خود مشاهده خواهد کرد.»

**تیم رنکورت**، رئیس مهندسی و تولید نورذرن تول + ایکویپمنت<sup>۱</sup>

«بالاخره کتاب مدیریت پروژه‌ای پیدا شد که نقش 'مردم' در پروژه‌ها را قبول کرد! اکثر اوقات، ما بر روی کار متمرکز می‌شویم بدون اینکه متوجه باشیم که این مردم و ارتباط‌هایشان اند که بزرگ‌ترین تأثیر را بر موفقیت پروژه می‌گذارند. تمرین چهار رفتار بنیادی به هر مدیر 'غیررسمی' پروژه‌ای کمک خواهد کرد تا تیم خود را به کار گیرد.»

**دینا کاررا**، سرپرست آموزش و رهبری مؤسسه فرست ثینگز فرست<sup>۲</sup>

«در این عصر جدید با کاهش میزان کار گروهی، لازم است که همه افراد، صرف‌نظر از عنوان شغلی خود، نقش مدیر پروژه را نیز ایفا کنند. این کتاب جدید، مدیریت پروژه برای غیرمدیر پروژه، حوزه‌های اصلی موردنیاز برای موفقیت متخصصان پروژه را پوشش می‌دهد. علاوه بر آن، کلاس‌های آموزشی فرانکلین کووی محتوایی ساده، روان و تصویری ارائه می‌دهد که به راحتی قابل فهم است و می‌توان در عمل از آن استفاده کرد.»

1. Northern Tool + Equipment

2. First Things First

همچنین، می‌توان از این کتاب به‌عنوان ابزاری کمکی برای یادآوری آموخته‌های شرکت‌کنندگان کلاس‌های آموزشی استفاده کرد. هر دوی این موارد، برای سازمان‌هایی که قصد بهبود کارایی و خروجی‌های خود را داشته باشند منابع بسیار ارزشمندی‌اند.»

**رابرت فیت، سرپرست ارشد منابع انسانی بنیاد برادکام<sup>۱</sup>**

«با چاپ کتاب مدیریت پروژه برای غیر مدیر پروژه، مؤسسه فرانکلین کووی مدیریت پروژه را در اختیار رهبران همه‌روزه قرار داده است. این کتاب راه‌حل‌های عملی و فرایندهای آسانی برای ایجاد بینش مشترک، جداول زمانی واقع‌بینانه و تحویل‌دانی‌های موفق تهیه می‌کند. اگر درگیر اجرای پروژه در هر اندازه‌ای هستید، با نخواندن این کتاب به خود و تیم خود مديونید.»

**کینث جانسون، سرپرست آموزش و توسعه ایالت کلرادوی آمریکا**

«امروزه، لازم است که مدیران چندین پروژه سخت را با منابعی محدود رهبری و تکمیل کنند. نویسندگان - کوگن، بلیک‌مور و وود - مثال‌ها و تکنیک‌های ساده‌ای ارائه می‌کنند که برای موفقیت در این دوران ضروری‌اند.»

**مایکل فانگ، مدیرعامل سابق والمارت یو.اس.**

«بعضی وقت‌ها، به پروژه‌ها به‌عنوان هزینه‌های گزاف سرمایه‌گذاری نگاه می‌کنیم، اما معمولاً تمام کاری که باید انجام دهیم به‌صورت پروژه‌ای

---

1. Broadcom

‘غیررسمی’ تعریف می‌شود و اکثر اوقات خودمان را به خوبی مجهز نمی‌کنیم تا این فرایند را برای دستیابی به خروجی‌های موفق مدیریت کنیم. مدیریت پروژه برای غیرمدیر پروژه فرایندی را ایجاد می‌کند تا هرکسی بتواند در کارهای پروژه از آن استفاده کند، و این کتاب برای تمامی سطوح یک سازمان مناسب است. یکی از درس‌های بزرگ این کتاب این است: ‘باید مجموعه‌ای از انتظارات مشترک و قابل اندازه‌گیری را شفاف سازید.’ بدون انجام این کار، پروژه شانس کمی برای موفقیت خواهد داشت، زیرا پروژه‌ها فقط به افراد و انتظارات آنها بستگی دارد.»

**بونی استون،** مدیر آموزش و توسعه متمرکز پروژه سنترال آریزونا

«در روزگاری که همکاری حرف اول را می‌زند و هرکسی علاوه بر پروژه‌هایی که در آنها دخیل است ‘شغلی واقعی’ دارد که باید انجامش دهد، این کتاب واقعاً می‌تواند زندگی این افراد را نجات دهد یا بی‌شک بهبودش بخشد! مردم معمولاً سردرگم می‌شوند، اما این کتاب مدیر پروژه را قادر می‌سازد تا بسیار سازمان‌یافته شود و او را در ایجاد اختیار و اعتبار توانمند می‌سازد. مدیر پروژه سازمان‌یافته برای هر سازمانی موهبت است و بی‌تردید نتایج خارق‌العاده‌ای را ایجاد می‌کند.»

**کوین ک. کوشینگ،** مدیرعامل سابق آلفاگرافیکس

## فهرست

- مقدمه: زخم خورده و آماده برای روشی جدید؟ ۱۹
- ۱ دنیای جدید مدیریت «غیررسمی» پروژه ۲۳
- ۲ مردم + فرایند = موفقیت ۳۷
- ۳ آغاز کردن پروژه: رفتن به جلو یا دور خود چرخیدن؟ ۶۱
- ۴ برنامه‌ریزی پروژه: واقعۀ اصلی یا سراب؟ ۱۰۱
- ۵ اجرای پروژه: باز کردن مسیر یا با صورت زمین خوردن؟ ۱۵۷
- ۶ نظارت و کنترل پروژه: عاقل ماندن یا دیوانه شدن؟ ۱۹۷
- ۷ خاتمۀ پروژه: پایان خوش - یا پایان خشک و خالی؟ ۲۲۷
- نتیجه‌گیری: به اختیار غیررسمی‌تان نیاز داریم، همین حالا! ۲۴۷
- نویسندگان ۲۵۱
- واژه‌نامه ۲۶۱





اکثر پرورده های بچه

به دلیل اینکه مدیران

{ موارد بسیار ساده را فراموش می کنند }

شکست می خورند،

نه به دلیل اینکه نتوانستند با

بچه های آن کنار بیایند.



## مقدمه: زخم خورده و آماده برای روشی جدید؟

این کتاب سه نویسنده دارد. دو نفر از ما، سوزت و کوری، مدیران «غیررسمی» پروژه‌ایم. ما در زمان اشتغال خود درگیر پروژه‌های زیادی بوده‌ایم و هر دوی ما آدم‌های ماهری هستیم و از شکست هم زخم خورده‌ایم. حالا که به موفقیت‌های شغلی خود نگاه می‌کنیم - کارهایی از جمله اجرای طرح‌های بازاریابی، گسترش طرح‌های آموزشی و مدیریت پیاده‌سازی بین‌المللی ایزو ۹۰۰۰ - متوجه می‌شویم که اگر در کارمان نحوه استفاده از متدولوژی ساده‌ای را می‌دانستیم، می‌توانستیم از برخی از شکست‌هایمان جلوگیری کنیم و آسیب نینیم. خوشبختانه، پروژه‌های ما خوب از کار درآمدند اما با استرس زیاد، جان‌فشانی‌های غیرضروری، ضرب‌الاجل‌های ازدست‌رفته، دوباره‌کاری و اشک‌و‌آه همراه بودند - مواردی که اگر کمی مبانی مدیریت پروژه می‌دانستیم، می‌توانستیم از آنها اجتناب کنیم.

حال، از آنجایی که ما در مورد بهره‌وری محیط کاری در قرن بیست و یک تحقیق کرده‌ایم، متوجه شده‌ایم که روش‌ها و سیستم‌هایی که مدیران «رسمی» پروژه استفاده می‌کنند، می‌توانند خلأ بزرگ مهارت‌های لازم برای استفاده در محیط کاری مدیریت «غیررسمی»

پروژه را نیز برطرف نکنند - به خصوص برطرف کردن معضلات اکثریت قریب به اتفاق دانش‌ورزان. اکثر دانش‌ورزان پروژه‌ها را به صورت نامحسوس مدیریت می‌کنند - هر نوع پروژه‌ای، از پروژه‌های بسیار کوچک گرفته تا ابرپروژه‌ها، و این کار را فقط با در نظر گرفتن تجربه و نظر شخصی خود انجام می‌دهند! با توجه به اینکه اغلب دانش‌ورزان باهوش و با استعدادند، حتی زمانی که در مهارت‌های مدیریت پروژه ضعف داشته باشند، به خوبی حرف خود را به کرسی می‌نشانند، البته همانند ما این کار با یک سری اشتباهات قابل اغماض انجام می‌دهند. خوشبختانه، متخصص کسب‌وکار و دارنده گواهی‌نامه معتبر حرفه‌ای مدیریت پروژه، 'جیمز وود، با ما همراه شده و دانش تخصصی مدیریت رسمی پروژه خود را به تحقیقات ما اضافه کرده است که این امر در تجمیع بهترین ایده‌های آن دنیا به ما کمک کرده و آنها را برای همه افراد «عادی»، مثل ما، عملی و قابل استفاده کرده است. به عنوان نتیجه این کار ما به هزاران مدیر غیررسمی پروژه روشی پایه برای موفقیت در پروژه آموزش داده‌ایم و حالا آموخته‌های خودمان را با شما در میان می‌گذاریم.

یکی از شرکت‌کنندگان کلاس‌های آموزشی فرانکلین کووی، سرپرست دفتر مدیریت پروژه شرکت خود، در مورد برنامه و ابزارهای مدیریت غیررسمی پروژه این چنین می‌گوید: «در سال گذشته، شرکت ما ۲/۵ میلیون دلار در پروژه‌های خود مازاد بر بودجه هزینه کرده است. دلیل آن پروژه‌های اصلی و بزرگ شرکت نبوده‌اند. پروژه‌های اصلی و بزرگ شرکت راهکارهای تصحیح و بازبینی مختص خودشان را دارند. چالش اصلی پروژه‌های متفرقه و روزانه شرکت‌اند. این‌گونه پروژه‌ها، که

روزانه صدها مورد از آنها انجام می‌شوند، محدوده‌های کوچکی دارند - به همین دلیل هیچ‌کس زیاد به آنها توجه نمی‌کند. فایده اصلی برنامه فرانکلین کووی، الزامات مدیریت پروژه برای غیر مدیر پروژه، موفقیت بیشتر در پروژه نیست، بلکه جلوگیری از هدر رفتن میلیون‌ها دلار از بودجه داخلی شرکت است!»

### چرا این کتاب

این کتاب برای آن دسته از ما نوشته شده که پول می‌گیریم تا فکر کنیم، نوآوری به خرج دهیم و خلاقیت داشته باشیم. برای آن دسته از ما نوشته شده که از ما خواسته می‌شود تا «آن کار را انجام دهیم.» برای آن دسته از ما نوشته شده که در محیط کار و خانه کارها را شروع می‌کنیم و دیگران از ما الگو می‌گیرند. ما به عنوان افرادی شناخته می‌شویم که خواسته‌ها را عملی می‌کنند، و صرف نظر از اینکه چه کاری است آن را انجام می‌دهند. ابزارها و راهنماهای زیادی هستند تا به شما این موارد را یاد دهند، اما این کتاب نه کتاب آموزشی جامع است و نه راهنمای مرجع. این کتاب به شما اصول را به صورت واقعی آموزش می‌دهد. ما از طریق تعریف داستان‌های واقعی در مورد مدیران غیررسمی پروژه - افرادی که شبیه به خودتان‌اند و این روش را به کار گرفته‌اند تا وظایفشان را راحت‌تر، بهتر و قابل پیش‌بینی‌تر انجام دهند - مدیریت پروژه را نشان‌تان خواهیم داد.

جالب اینکه مشاهده کرده‌ایم این روش مدیریت غیررسمی پروژه اثرات جانبی مثبتی نیز داشته است. این روش مهارت‌های بحرانی مدیریت زمان و مدیریت زندگی را تکمیل و تقویت می‌کند؛ مهارت‌هایی که به منظور پیشرفت در محیط پیچیده و بحرانی همراه با ازدیاد اطلاعات قرن بیست و یک باید از آنها استفاده کرد. این روش را در زندگی کاری و

شخصی خود به کار ببندید. با پیروی دائم از اصول آن پتانسیل خود را برای رسیدن به دستاوردهایی به مراتب بزرگتر افزایش خواهید داد.

### چه انتظاری باید داشت؟

هر فصل با جمله‌ای به عنوان نگرش ذهنی کلیدی آغاز می‌شود که به منظور به کار بردن متدولوژی معرفی شده در این کتاب باید آن را فرا بگیرید و در ادامه مجموعه‌ای از مهارت‌ها و ابزارهای ضروری معرفی می‌شود. اگر داستان‌ها و اصول معرفی شده در هر فصل به مذاقتان خوش بیاید، شکی نداریم که هدف و اشتیاق لازم برای خیره شدن در مجموعه مهارت‌ها را پیدا خواهید کرد و آنها را به عنوان شایستگی ناخودآگاه در خود و افراد تحت رهبری خود ایجاد می‌کنید. «ضرب‌المثل‌های مدیریت پروژه‌ای» را بخوانید و درموردشان فکر کنید، و در پایان هر فصل سؤالات بخش «بررسی آموخته‌های خود» را پاسخ دهید.

این کتاب درمورد تبدیل شدن از سطح خوب به عالی در زندگی حرفه‌ای و شخصی‌تان است. این کتاب درمورد یادگیری اجرای باکیفیت‌ترین کارهای شماست - از انجام پروژه‌های فوق حرفه‌ای گرفته تا برنامه‌ریزی یک جشن عروسی فوق‌العاده. با تمرین پی‌درپی اصول معرفی شده در این کتاب، خواهید توانست تا موفقیت را دوباره و دوباره تکرار کنید و از اکثر اثرات نامطلوبی که مدیران پروژه معمولاً در کارشان با آن روبه‌رو می‌شوند دوری کنند.

برای دریافت نسخه کامل کتاب کلیک کنید